

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВОИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » марта 2013 года
д. Первый Воин

№ 123

О решении «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Воинского сельского поселения, а также лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В целях реализации положений Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2012) «О противодействии коррупции» Воинский сельский Совет народных депутатов

ПОСТАНОВИЛ:

1. Принять Решение «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Воинского сельского поселения, а также лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2. Направить принятое решение главе Воинского сельского поселения для подписания и обнародования.

Председатель сельского Совета

В.В. Буров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МЦЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

О представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Воинского сельского поселения, а также лицами, замещающими такие должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Принято Мценским районным Советом народных депутатов « 20 » марта 2013 года

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Воинского сельского поселения, а также лицами, замещающими такие должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

2. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Воинского сельского поселения и членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Мценского района и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и обнародования.

**Председатель Воинского
сельского Совета народных депутатов**
_____ **В.В.Буров**

**Глава Воинского
сельского поселения**
_____ **Н.М.Моргунов**

д.Первый Воин
« 20 » марта 2013г. № 65

Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должности
руководителя муниципального учреждения Военского сельского поселения, а также
лицами, замещающими такие должности, сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и
несовершеннолетних детей

1. Настоящее Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Военского сельского поселения, а также лицами, замещающими такие должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2012) «О противодействии коррупции» устанавливает порядок представления гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Военского сельского поселения, руководителем муниципального учреждения Военского сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

1) гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения;

2) руководителем муниципального учреждения – ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, начиная с доходов за 2012 год.

3. Гражданин при назначении на должность руководителя муниципального учреждения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию Воинского сельского поселения, уполномоченный на заключение (расторжение) трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений в соответствующей сфере деятельности.

6. В случае, если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им в администрацию Воинского сельского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после назначения на должность руководителя или в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в настоящем Положении. Представленные уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7. В случае непредставления по объективным причинам руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанный факт подлежит рассмотрению с участием главы Воинского сельского поселения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Мценского района в порядке, определенном администрацией Воинского сельского поселения, и предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Должностные лица, в обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением руководителем муниципального учреждения, ежегодно приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения. Также приобщается к личному делу руководителя

муниципального учреждения информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений.

В случае, если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

13. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, освобождается от должности.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок, утвержденных решением Воинского сельского Совета народных депутатов от 21.12.2012 № 108 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Воинском сельском поселении, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и обнаружении указанных сведений».

**Порядок
размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера руководителей муниципальных учреждений Мценского района и членов
их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
на официальном сайте органов местного самоуправления Мценского района и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий порядок устанавливает обязанность органов специальной компетенции администрации Мценского района, уполномоченных на заключение (расторжение) трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений в соответствующей сфере деятельности (далее – органов специальной компетенции), по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Мценского района, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Мценского района (далее – официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в настоящего порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в части 2 настоящего порядка, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений.

5. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в настоящего порядка средствам массовой информации для опубликования обеспечивается руководителями органов специальной компетенции, которые:

1) в трехдневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

2) в семидневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Руководители органов специальной компетенции, руководители муниципальных учреждений несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.